



ประกาศเทศบาลตำบลหนองหญ้าดอกขาว  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง

โดยที่ ก.ท.จ. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานให้พนักงานจ้าง ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการ ประเมิน

ดังนั้น เทศบาลตำบลหนองหญ้าดอกขาว จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ พฤติกรรมการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๒๐)

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือ สมรรถนะ ให้เป็นไปตามหลักการของมาตรฐานทั่วไปที่ กจ. ก.ท.และก.อบต.กำหนด ได้แก่

๒.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เป็นการจัดทำข้อตกลงระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับ การประเมิน เกี่ยวกับการมอบหมายโครงการ/งาน/กิจกรรมในการปฏิบัติราชการ โดยการกำหนดตัวชี้วัดผล การปฏิบัติงาน และค่าเป้าหมาย

๒.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ เป็นการระบุจำนวนสมรรถนะ ที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับ สมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑

(๒) พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน และสมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ เช่นเดียวกับพนักงานส่วนตำบลในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี

(๓) พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะ หลัก ๕ ด้าน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒

(๔) พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน และสมรรถนะ ประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ ได้แก่ ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น ความคิดสร้างสรรค์ สร้างสรรค์เพื่อ ประโยชน์ท้องถิ่น โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการในระดับ ๓

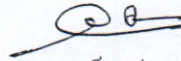
๓. ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างของเทศบาลตำบล หนองหญ้าดอกขาว ให้จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ดีเด่น ตั้งแต่ร้อยละ ๙๕ ถึง ๑๐๐ คะแนน  
ดีมาก ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕ คะแนน  
ดี ตั้งแต่ร้อยละ ๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕ คะแนน  
พอใช้ ตั้งแต่ร้อยละ ๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕ คะแนน  
ปรับปรุง น้อยกว่าร้อยละ ๖๕ คะแนน

๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป  
ให้นำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน แนบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไป  
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) มาใช้โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นายอุตร เฟื่องรัมย์)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองหญ้าดอกขาว

บัญชีแนบท้ายประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง  
ร้อยละของฐานในการคำนวณ ที่ใช้เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  
(รอบระยะเวลา ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

คะแนน min	คะแนน max	ระดับผลการประเมิน	ร้อยละของฐาน ในการคำนวณ
๐.๐๐	๖๔.๙๙	ปรับปรุง	๐.๐๐%
๖๕.๐๐	๗๔.๙๙	พอใช้	๐.๐๐%
๗๕.๐๐	๗๕.๙๙	ดี	๑.๕๐%
๗๖.๐๐	๗๖.๙๙	ดี	๑.๖๐%
๗๗.๐๐	๗๗.๙๙	ดี	๑.๗๐%
๗๘.๐๐	๗๘.๙๙	ดี	๑.๘๐%
๗๙.๐๐	๗๙.๙๙	ดี	๑.๙๐%
๘๐.๐๐	๘๐.๙๙	ดี	๒.๐๐%
๘๑.๐๐	๘๑.๙๙	ดี	๒.๑๐%
๘๒.๐๐	๘๒.๙๙	ดี	๒.๒๐%
๘๓.๐๐	๘๓.๙๙	ดี	๒.๓๐%
๘๔.๐๐	๘๔.๙๙	ดี	๒.๔๐%
๘๕.๐๐	๘๕.๙๙	ดีมาก	๒.๕๐%
๘๖.๐๐	๘๖.๙๙	ดีมาก	๒.๖๐%
๘๗.๐๐	๘๗.๙๙	ดีมาก	๒.๗๐%
๘๘.๐๐	๘๘.๙๙	ดีมาก	๒.๘๐%
๘๙.๐๐	๘๙.๙๙	ดีมาก	๒.๙๐%
๙๐.๐๐	๙๐.๙๙	ดีมาก	๓.๐๐%
๙๑.๐๐	๙๑.๙๙	ดีมาก	๓.๑๐%
๙๒.๐๐	๙๒.๙๙	ดีมาก	๓.๒๐%
๙๓.๐๐	๙๓.๙๙	ดีมาก	๓.๓๐%
๙๔.๐๐	๙๔.๙๙	ดีมาก	๓.๔๐%
๙๕.๐๐	๙๕.๙๙	ดีเด่น	๓.๕๐%
๙๖.๐๐	๙๖.๙๙	ดีเด่น	๔.๐๐%
๙๗.๐๐	๙๗.๙๙	ดีเด่น	๔.๕๐%
๙๘.๐๐	๙๘.๙๙	ดีเด่น	๕.๐๐%
๙๙.๐๐	๙๙.๙๙	ดีเด่น	๕.๕๐%
๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	ดีเด่น	๖.๐๐%

หมายเหตุ : พนักงานจ้างที่จะได้เลื่อนค่าตอบแทนต้องมีผลการปฏิบัติงานในระดับดีขึ้นไป